

## DATASKYDDSBESKRIVNING

Fastställd av styrelsen för Sakari Alhopuros stiftelse 17.1.2020

### 1. Personuppgiftsansvarig

Sakari Alhopuron säätiö sr  
3097088-4  
Trädgårdsgatan 8 b D 312, 20100 Åbo

### 2. Registrets namn

Sakari Alhopuros stiftelses stipendiesystem

### 3. Kontaktperson

Kontaktperson är stiftelsen verkställande direktör Carita Rantanen.  
E-postadress: fornamn.efternamn@sakarialhopuronsaatio.fi  
Telefonnummer: 040 5039 609

### 4. Ändamålet med och den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter

De insamlade personuppgifterna behandlas för att möjliggöra ändamålet med stipendiestiftelsens verksamhet. Personuppgifterna används för behandling av stipendieansökningar och beviljade stipendier, för kontakt samt för att möjliggöra och utveckla uppföljningen av den elektroniska tjänsten.

I registret lagras de uppgifter som uppges i stipendieansökningarna inkl. personuppgifter samt uppgifter i anslutning till utbetalningen av beviljade stipendier, till hur projektet eller forskningen framskrider och till slutrapporteringen. För systemet samlas det in kontaktuppgifter till dem som söker stipendium, arbetsgruppens medlemmar och de sökandes referenser. De här uppgifterna inkl. personuppgifter samlas in från dem som söker och dem som beviljas stipendier.

Därtill samlas det in betalningsuppgifter för stipendierna, information om den sökandes aktiviteter på stipendieportalen och tekniska uppgifter i anslutning till användningen, som logguppgifter. Dessutom samlas den interna kommunikationen inom systemet mellan den registrerade och den personuppgiftsansvarige in.

Personuppgifterna samlas in och behandlas för att möjliggöra stipendiestiftelsens verksamhet. Den rättsliga grunden för lagringen och behandlingen av den sökandes personuppgifter utgörs av den sökandes samtycke och stiftelsens berättigade intresse som idkare av stipendiestiftelseverksamhet. Den rättsliga grunden för att lagra och behandla uppgifter om andra personer än den sökande är förutom stiftelsens berättigade intresse som idkare av stipendiestiftelseverksamhet även den sökandes berättigade intresse som möjlig stipendiemottagare.

De sökande ska på förhand försäkra sig om att eventuella referensers personuppgifter får registreras som referenser i systemet.

För att ansökan ska godkännas för behandling förutsätts att den sökande lämnar de uppgifter som begärs på ansökningsblanketten och i bilagorna. Om den sökande inte lämnar tillräckliga personuppgifter kan ansökan lämnas obehandlad.

### 5. Grupper som tar emot personuppgifter

Personuppgifter behandlas av stiftelsens verkställande direktör, bedömare som stiftelsen separat utser, den sökandes eventuella referenser, stiftelsens styrelse, personer som ger tekniskt stöd, redovisningsbyråns namngivna användare, revisorerna och eventuellt andra som beviljar stipendier. Målet är att visa personuppgifterna endast i den omfattning som mottagargruppen behöver dem.

### 6. Skydd av registret

Endast namngivna personer har åtkomst till stipendiesystemet. För att få använda registret krävs att man har ett personligt användarnamn. Huvudanvändaren anger även vilken användarnivå de övriga användarna ges rätt till. För att kunna logga in i systemet förutsätts ett personligt lösenord och användningen av systemet sker via en krypterad SSL-anslutning. Användningen av och inloggningen i registret övervakas. Uppgifterna lagras i tjänstens databaser som är

skyddade med brandväggar och annan teknik. De servrar där registret finns administreras av en extern serviceleverantör. Serviceleverantören ansvarar för skyddet av utrustningen. Databaserna finns i låsta och bevakade rum och endast vissa i förväg angivna personer har tillgång till informationen.

## 7. Uppgifternas lagringstid

### Användarnas användarnamn och relaterade personuppgifter

- Användarnamnet raderas om det inte har använts på fyra (4) år.

### Ej färdigställda ansökningar

- Den sökande kan själv radera ansökningar som inte är färdigställda.
- Stiftelsen raderar ansökningar som inte har färdigställts ett år efter att ansökningstiden utgick.

### Ansökningar och bilagor

- Stiftelsen förvarar ansökningarna och dess bilagor samt behandlingsinformationen i arkiverings- och statistiksyfte samt för allmännyttig forskning så länge som det behövs för att möjliggöra ändamålet med stipendiestiftelsens verksamhet.

### Utbetalningsuppgifter

- Uppgifterna lagras en behövlig tid med beaktande av anmälningar och deklARATIONER till myndigheterna och eventuella revisioner.

### Utredningsuppgifter

- Uppgifterna lagras långsiktigt i statistik- och forskningssyfte.

### Styrelsens sammanträdesmaterial

- Den sökandes namn, stipendiets ändamål och det ansökta beloppet lagras varaktigt som bilaga till styrelsens sammanträdesmaterial.

## 8. Den registrerades rätt till tillgång till sina egna uppgifter inkl. personuppgifter

Som sökande/mottagare av stipendium kan du logga in i systemet och se alla de uppgifter som du har lämnat i registret genom att öppna förhandsgranskningen av ansökningsblanketten. Du kan se och ändra dina aktuella kontaktuppgifter under Inställningar – Personuppgifter.

Du har rätt och skyldighet att korrigera felaktiga uppgifter. Om du har en begäran eller fråga i ärendet kan du rikta den till stiftelsen med ett internt meddelande i systemet.

Du har rätt att be att dina personuppgifter korrigeras eller raderas eller behandlingen av dem begränsas eller att motsätta dig behandlingen av uppgifterna samt rätt att överföra uppgifterna från ett system till ett annat. Då kan din ansökan inte längre behandlas.

Du har rätt att återkalla ditt samtycke till att dina personuppgifter lagras och behandlas inom behandlingen av stipendieansökningarna. Då kan din ansökan inte längre behandlas.

Du har emellertid inte rätt att granska lagrade uppgifter om bedömningen av ansökan eller uppgifter som samlats in i statistiskt syfte. Personuppgifterna som lagras bland bedömningsuppgifterna är desamma som de uppgifter som lämnats på ansökningsblanketten.

Du kan överföra din ansökningsblankett i elektroniskt pdf-format från systemet till dig själv.

Du har rätt att ta tillbaka ansökan och då bedöms den inte. Om det har fattats beslut om ansökan kan uppgifterna om ansökan inte helt raderas ur systemet.

Du har även rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten om du anser att dina personuppgifter har behandlats på ett felaktigt sätt.

**9. Utlämning av uppgifter inkl. personuppgifter**

Information om stipendier som har betalats ut till fysiska personer lämnas ut till Lantbruksföretagarnas pensionsanstalt. Information om stipendier som har betalats ut till fysiska personer lämnas ut till skatteförvaltningen. Mottagarna av beviljade stipendier och stipendiernas belopp samt eventuellt även sammandrag av forskningen/projektet publiceras på stiftelsen webbplats och i dess verksamhetsberättelse. Stiftelsen kan lämna ut uppgifter till andra som beviljar stipendier/bidrag.